



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "MIGNANO M.L. - MARZANO"

Istruzione del primo ciclo nei comuni di

**Mignano Montelungo, Marzano Appio, Presenzano**

Corso Umberto I, 208 - 81049 Mignano Montelungo (CE)

Tel. e Fax: 0823/904424 - C.F.: 95005860614

[ceic8ax00c@istruzione.it](mailto:ceic8ax00c@istruzione.it); [ceic8ax00c@pec.istruzione.it](mailto:ceic8ax00c@pec.istruzione.it); [www.icmignanomalmarzano.edu.it](http://www.icmignanomalmarzano.edu.it)

Prot. 3171/I.1

Mignano M.L. , 28/09/2020

AL PERSONALE SCOLASTICO  
ALLE FAMIGLIE degli alunni  
E p.c.  
AI DSGA  
Atti/Sito web

**OGGETTO: rientro a scuola in sicurezza, gestione casi sospetti a scuola, tracciamento degli spostamenti all'interno dell'Istituto e attestazioni o certificazioni necessarie per il rientro a scuola.**

Si portano a conoscenza il personale scolastico e le famiglie delle Note emanate in merito all'oggetto dal Ministero della Salute con Prot. 0821311 del 24/09/2020 e dalla Giunta regionale della Campania e si invitano le SS.LL. ad una puntuale lettura delle stesse.

**Nel caso in cui un alunno presenti, in ambito scolastico, un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19 [tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), mal di gola, respirazione difficoltosa, dolori muscolari, rinorrea/congestione nasale) va attivato il protocollo di Gestione del caso sintomatico in ottemperanza alle Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia - Versione 21 agosto 2020 Rapporto ISS COVID – 19 N.58/2020.**

Per procedere all'allontanamento da scuola bisogna **compilare e far firmare al personale o al/ai genitore/i dell'alunno l'apposito MODULO di ritiro dell'alunno/a, consegnandone una copia all'interessato o alla famiglia se richiesta; dopo l'allontanamento del dipendente o dello studente, sanificare l'ambiente dedicato all'isolamento e quelli frequentati dall'alunno/componente del personale scolastico sintomatici.**

Si invitano, inoltre, **tutti i docenti**, al fine di tracciare gli spostamenti all'interno dell'Istituto, a comunicare tempestivamente al coordinatore di classe i movimenti dell'intero gruppo classe non previsti dall'orario delle lezioni.

In particolare, poi, ogni docente **coordinatore di classe** avrà cura di:

- verificare le assenze superiori a due giorni senza informazioni preventive o in itinere dalla famiglie ed informando la Dirigenza nel caso di possibili situazioni di criticità;
- comunicare, per iscritto, alla Dirigente scolastica o Referente scolastico per il COVID – 19 o, in sua assenza, a uno dei collaboratori della Dirigenza o, in via residuale, all'Ufficio di Segreteria Area alunni un eventuale numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (40% almeno).

Ogni docente o operatore scolastico, inoltre, avrà cura di:

- comunicare al Referente Covid di plesso o alla Dirigenza se ci sono alunni che presentano sintomi sospetti e compatibili con il Covid-19 per l'attivazione del protocollo di gestione;
- annotare sul RE e/o su apposito Registro dei contatti (in collaborazione con il responsabile di plesso

e/o con i collaboratori del DS) ogni contatto che, almeno nell'ambito didattico e al di là della normale programmazione, possa intercorrere tra gli alunni ed il personale di classi diverse (es. registrare le supplenze, gli spostamenti provvisori e/o eccezionali di studenti fra le classi etc.) per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del DdP della ASL competente territorialmente.

**La riammissione a scuola** potrà avvenire a scuola nei modo seguenti:

- 1) **casi di COVID-19 confermati con esito positivo del tampone rino-faringeo:** rientro a scuola subordinato al rilascio del certificato medico di avvenuta negativizzazione ossia "Attestazione di nulla osta all'ingresso o al rientro in comunità" (rilasciato dopo l'effettuazione di due tamponi negativi a distanza di 24 ore);
- 2) **casi con sintomi sospetti con esito negativo del tampone rino-faringeo:** rientro a scuola subordinato al rilascio di un'attestazione del PLS/MMG di conclusione del percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19;
- 3) **assenza per motivi di salute** diversi da sintomi di sospetto di Covid-19 **superiore a 5 giorni** (tutti gli ordini di scuola, eccetto scuola dell'infanzia): rientro a scuola subordinato al rilascio di idonea certificazione del Pediatra di libera scelta/Medico di medicina generale (dal settimo giorno in poi);
- 4) **assenza per motivi di salute** diversi da sintomi di sospetto di Covid-19 **superiore a 3 giorni nella fascia di età 0-6 anni – scuola dell'infanzia:** rientro a scuola subordinato al rilascio di idonea certificazione del Pediatra di libera scelta/Medico di medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica (dal quinto giorno in poi).
- 5) **assenza per motivi di salute diversi** da sintomi di sospetto di Covid-19 fino a 3/5 gg a seconda dell'età (come sopra riportato) **o per motivi personali o familiari:** rientro a scuola subordinato alla compilazione dell'autodichiarazione dei genitori (All.2) da conservare agli Atti.

**Le certificazioni, le attestazioni, le giustifiche scritte e le autodichiarazioni (anche per assenze di un solo giorno) vanno presentate il giorno stesso del rientro a scuola o anche il giorno precedente al rientro mediante email alla scuola. Gli alunni che ne siano sprovvisti non saranno autorizzati ad entrare in aula e saranno prelevati dai genitori/tutori legali, tempestivamente avvisati.**

Si confida nella puntuale osservanza di quanto qui previsto al fine della consueta collaborazione scuola-famiglia e della corretta gestione organizzativa in questo momento di emergenza epidemiologica pandemica.

**Allegati:**

1. Disposizione di allontanamento da scuola;
2. Autodichiarazione dei genitori per rientro a scuola per assenze dovute a motivi personali o familiari;
3. Registro degli alunni e del personale di ciascun gruppo classe e di ogni contatto;
4. Nota del Ministero della Salute - Prot. 0821311 del 24/09/2020;
5. Indicazioni Rientro a scuola in sicurezza – Giunta regionale della Campania.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Dott.ssa Monica Sassi

Firma autografa omessa ai sensi del D.lgs 39/93