



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE “MIGNANO M.L. - MARZANO”

Istruzione del primo ciclo nei comuni di

Mignano Montelungo, Marzano Appio, Presenzano
Corso Umberto I, 208 - 81049 Mignano Montelungo (CE)
Tel. e Fax: 0823/904424 - C.F.: 95005860614
ceic8ax00c@istruzione.it ceic8ax00c@pec.istruzione.it
www.icmignanomlmarzano.edu.it

Prot. 3352/I.1_del 10/09/2021

AL PERSONALE SCOLASTICO
ALLE FAMIGLIE degli alunni
E p.c.
AI DSGA
Atti/Sito web

OGGETTO: rientro a scuola in sicurezza, gestione casi sospetti a scuola, tracciamento degli spostamenti all'interno dell'Istituto e attestazioni o certificazioni necessarie per il rientro a scuola.

Si portano a conoscenza il personale scolastico e le famiglie che il Ministero dell'Istruzione ha predisposto al link www.istruzione.it/iotornoascuola una apposita sezione in cui vengono raccolti documenti e informazioni utili per il rientro in aula per l'anno scolastico 2021/2022 in continuo aggiornamento per fornire a scuole, famiglie, studenti, cittadini tutte le indicazioni e le risposte sul nuovo anno scolastico.

Si confermano tutte le indicazioni già emanate lo scorso anno scolastico in merito alle modalità di rientro a scuola in sicurezza, alla gestione casi sospetti a scuola, al tracciamento degli spostamenti all'interno dell'Istituto e attestazioni o certificazioni necessarie per il rientro a scuola, così come il Regolamento in vigore per le misure per la prevenzione del contagio da Sars-CoV-2 e i Prontuari specifici da osservare.

Si rappresenta, inoltre, che:

- A partire dal DPCM del 3 novembre 2020 art.1.comma 9 lettera s, per le attività didattiche in presenza, è previsto **l'uso obbligatorio anche in posizione statica di dispositivi di protezione delle vie respiratorie**, salvo che per i bambini di età inferiore ai sei anni e per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso della mascherina.
- **I docenti, i genitori e i tutori degli alunni, per conto di questi, sono tenuti, al rientro a scuola, a produrre l'autodichiarazione che attesti di non essere persone potenzialmente affette da Covid 19.**
- Senza la suddetta dichiarazione da presentare al momento del rientro al responsabile di plesso e/o docente di classe, mediante la compilazione del modello pubblicato sul sito web dell'Istituto e qui allegato, non sarà consentito l'accesso a scuola.

Nel caso in cui un alunno presenti, in ambito scolastico, un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19 [tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), mal di gola, respirazione difficoltosa, dolori muscolari, rinorrea/congestione nasale) va attivato il protocollo di Gestione del caso sintomatico in ottemperanza alle Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia - Versione 21 agosto 2020 Rapporto ISS COVID – 19 N.58/2020 e successivi aggiornamenti.

Per procedere all'allontanamento da scuola bisogna **compilare e far firmare al personale o al/ai genitore/i dell'alunno l'apposito MODULO di ritiro dell'alunno/a**, consegnandone una copia all'interessato o alla famiglia se richiesta; dopo l'allontanamento del dipendente o dello studente, sanificare l'ambiente dedicato all'isolamento e quelli frequentati dall'alunno/componente del personale scolastico sintomatici.

Si invitano, inoltre, **tutti i docenti**, al fine di tracciare gli spostamenti all'interno dell'Istituto, a comunicare tempestivamente al coordinatore di classe i movimenti dell'intero gruppo classe non previsti dall'orario delle lezioni.

In particolare, poi, ogni docente **coordinatore di classe** avrà cura di:

- verificare le assenze superiori a due giorni senza informazioni preventive o in itinere dalla famiglie ed informando la Dirigenza nel caso di possibili situazioni di criticità;

- comunicare, per iscritto, alla Dirigente scolastica o Referente scolastico per il COVID – 19 o, in sua assenza, a uno dei collaboratori della Dirigenza o, in via residuale, all'Ufficio di Segreteria Area alunni un eventuale numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (40% almeno).

Ogni docente o operatore scolastico, inoltre, avrà cura di:

- comunicare al Referente Covid di plesso o alla Dirigenza se ci sono alunni che presentano sintomi sospetti e compatibili con il Covid-19 per l'attivazione del protocollo di gestione;
- annotare sul RE e/o su apposito Registro dei contatti (in collaborazione con il responsabile di plesso e/o con i collaboratori del DS) ogni contatto che, almeno nell'ambito didattico e al di là della normale programmazione, possa intercorrere tra gli alunni ed il personale di classi diverse (es. registrare le supplenze, gli spostamenti provvisori e/o eccezionali di studenti fra le classi etc.) per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del DdP della ASL competente territorialmente.

La riammissione a scuola potrà avvenire a scuola nei modo seguenti:

- 1) **casi di COVID-19 confermati con esito positivo del tampone rino-faringeo:** rientro a scuola subordinato al rilascio del certificato medico di avvenuta negativizzazione ossia "Attestazione di nulla osta all'ingresso o al rientro in comunità" (rilasciato dopo l'effettuazione di due tamponi negativi a distanza di 24 ore);
- 2) **casi con sintomi sospetti con esito negativo del tampone rino-faringeo:** rientro a scuola subordinato al rilascio di un'attestazione del PLS/MMG di conclusione del percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19;
- 3) **assenza per motivi di salute** diversi da sintomi di sospetto di Covid-19 **superiore a 5 giorni (tutti gli ordini di scuola, eccetto scuola dell'infanzia):** rientro a scuola subordinato al rilascio di idonea certificazione del Pediatra di libera scelta/Medico di medicina generale (dal settimo giorno in poi);
- 4) **assenza per motivi di salute** diversi da sintomi di sospetto di Covid-19 **superiore superiore a 3 giorni nella fascia di età 0-6 anni – scuola dell'infanzia:** rientro a scuola subordinato al rilascio di idonea certificazione del Pediatra di libera scelta/Medico di medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica (dal quinto giorno in poi).
- 5) **assenza per motivi di salute diversi** da sintomi di sospetto di Covid-19 fino a 3/5 gg a seconda dell'età (come sopra riportato) **o per motivi personali o familiari:** rientro a scuola subordinato alla compilazione dell'autodichiarazione dei genitori (All.2) da conservare agli Atti.

Le certificazioni, le attestazioni, le giustifiche scritte e le autodichiarazioni (anche per assenze di un solo giorno) vanno presentate il giorno stesso del rientro a scuola o anche il giorno precedente al rientro mediante email alla scuola. Gli alunni che ne siano sprovvisti non saranno autorizzati ad entrare in aula e saranno prelevati dai genitori/tutori legali, tempestivamente avvisati.

Si raccomanda, altresì, il rispetto rigoroso da parte di tutti delle disposizioni di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19 precedentemente impartite; in particolare si richiamano gli operatori scolastici all'osservanza delle procedure interne e alle prescrizioni di pulizia, igienizzazione e aerazione continua dei locali scolastici. Visto il periodo invernale e le basse temperature atmosferiche registrate si consiglia di munirsi di un abbigliamento consono, adeguato e versatile da poter utilizzare all'occorrenza (es.: una felpa o un maglione con zip da poter indossare al di sopra del grembiule in base all'esigenza del momento).

Si specifica che in virtù dei Provvedimenti governativi, in particolare del D.L. 111/21 e successivi aggiornamenti varati dal Consiglio dei Ministri tutto il personale e chiunque debba accedere ai locali scolastici deve essere munito di green pass. Successive ed eventuali variazioni e/o modifiche alla presente saranno tempestivamente comunicate e si confida nella puntuale osservanza di quanto qui previsto al fine della consueta collaborazione scuola-famiglia e della corretta gestione organizzativa in questo momento di emergenza epidemiologica pandemica.

Allegati:

1. Disposizione di allontanamento da scuola;
2. Autodichiarazione dei genitori per rientro a scuola per assenze dovute a motivi personali o familiari;
3. Registro degli alunni e del personale di ciascun gruppo classe e di ogni contatto;
4. Autodichiarazione dei genitori per il rientro a scuola (dopo la pausa estiva).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Monica Sassi

Firma autografa omessa ai sensi del D.lgs 39/93

