



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “MIGNANO M.L. - MARZANO”

Istruzione del primo ciclo nei comuni di
Mignano Montelungo, Marzano Appio, Presenzano

Corso Umberto I, 208 – 81049 Mignano Montelungo (CE)

Tel. e Fax: 0823/904424 – C.F.: 95005860614

ceic8ax00c@istruzione.it; ceic8ax00c@pec.istruzione.it; www.icmignanomlmarzano.edu.it

All’U.A.T. di Caserta

A tutte le Istituzioni scolastiche della Provincia di Caserta

Ai Comuni di Mignano Montelungo, Marzano Appio e Presenzano

A tutto il personale Docente ed ATA

All’utenza tutta

Albo/Atti/Sito web

Oggetto: Funzionamento Uffici di Segreteria a.s. 2021/22 – I.C. “Mignano M.L.-Marzano”

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il D. Lgs. 297/94 o T.U. in materia d’Istruzione;

Visto il D.P.R. 275/99;

Visto il Calendario scolastico regionale per l’ a.s. 2021/22 della Regione Campania;

Visto l’adattamento del calendario anno scolastico 2021/2022 –inizio anticipato delle lezioni, nota prot. 3175 del 01/09/2021;

Vista la Delibera del Consiglio d’Istituto;

Sentito il personale ATA e la RSU d’Istituto;

Verificato che nei giorni sottoelencati non vi sono adempimenti amministrativi e scadenze prescrittive;

Considerati i fini di efficienza, efficacia ed economicità della Pubblica Amministrazione e la necessità di ottimizzare il funzionamento scolastico delle attività didattiche ed amministrative;

DISPONE nell’Istituto comprensivo di Mignano M.L.-Marzano :

- 1. il funzionamento degli Uffici di Segreteria secondo il modello della c.d. *Settimana corta*, ossia dal Lunedì al Venerdì con due prolungamenti d’orario il Martedì e il Giovedì per l’apertura pomeridiana al pubblico nei periodi di svolgimento delle attività didattiche (solo nel periodo estivo dei mesi di Luglio ed Agosto il funzionamento degli Uffici suddetti sarà con orario antimeridiano);**
- 2. la chiusura completa dell’Istituzione scolastica nei seguenti giorni prefestivi di sospensione delle attività didattiche: 07/12/2021 – 24/12/2021 – 31/12/2021 – 05/01/2022 e tutte le giornate di SABATO dei mesi di Luglio ed Agosto.**

Il personale A.T.A. nei suddetti giorni di chiusura potrà fruire di ferie o riposo compensativo secondo le modalità e i termini previsti dal C.C.N.L.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Monica Sassi

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e Normativa connessa