

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
DI

MIGNANO M.L.

Oggetto: Richiesta astensione dal lavoro – Decreto Leg.vo n.267/2000

Il sottoscritto..... in servizio con contratto a tempo  
determinato / indeterminato presso codesta istituzione scolastica in qualità di  
....., nella veste specifica di Assessore / Consigliere comunale  
del Comune di .....

CHIEDE

- di assentarsi dal lavoro il giorno..... ai sensi e per gli effetti dell'art.79 - **comma 1** del Decreto L.vo n.267 del 18/8/2000 (**componente Consiglio comunale**);
- di assentarsi dal lavoro il giorno..... dalle ore..... alle ore..... ai sensi e per gli effetti dell'art.79 - **comma 3** del Decreto L.vo n.267 del 18/8/2000 (**partecipazione Giunta comunale**);
- di assentarsi dal lavoro il giorno..... dalle ore..... alle ore..... per n° ore..... ai sensi e per gli effetti dell'art.79 - **comma 4** del Decreto L.vo n.267 del 18/8/2000 (**componente Giunta comunale**) nell'ambito della misura massima di astensione dal lavoro pari a 24 ore **lavorative mensili**. Per il corrente mese ha beneficiato di N°..... ore.

Allega/Segue: Attestazione rilasciata dall'Ente Locale.

MIGNANO M.L. ....

Firma

.....