



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “MIGNANO M.L. - MARZANO”

Istruzione del primo ciclo nei comuni di

Mignano Montelungo, Marzano Appio, Presenzano, Tora e Piccilli

Corso Umberto I, 208 – 81049 Mignano Montelungo (CE)

Tel. e Fax: 0823/904424 – C.F.: 95005860614

ceic8ax00c@istruzione.it; ceic8ax00c@pec.istruzione.it;

[www.icmignanomlmarzano.edu.it](http://www.icmignanomlmarzano.edu.it)

A Tutto il Personale ATA  
Istituto Comprensivo  
Mignano M.L.-Marzano

Al Sito Web

**Oggetto:** Formulazione graduatorie interne personale ATA della scuola per l'a.s. 2022/23 per l'individuazione di eventuali soprannumerari.

Al fine dell'individuazione del personale ATA soprannumerario, relativamente all'organico dell'a.s.2022-2023, si invita il personale ATA titolare presso questa Istituzione Scolastica a compilare con la massima attenzione la scheda (Allegato 1) predisposta da questo Ufficio.

**La scheda dovrà essere accompagnata da autocertificazioni rilasciate ai sensi del DPR 445/2000 e della L.183/11 e relative ai titoli di servizio, culturali ed alle esigenze di famiglia di cui si chiede la valutazione, si allegano i relativi modelli (Allegato D/Allegato F/Allegati n. 2 e n. 3/Richiesta esclusione per tutele).**

Nella compilazione della scheda si pregano le SS.LL. di evitare cancellature, correzioni o di apporre note a margine, si precisa che il servizio di ruolo è da computarsi fino alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di mobilità per l'a.s. 2022/23 (25/03/.2022) la continuità di servizio è riferita al 31.08.2021 pertanto l'anno in corso non è valutabile.

Il personale già titolare di questa Istituzione Scolastica prima dell'a.s. 2021/22 è tenuto a compilare la dichiarazione personale (Allegato 2), ai fini dell'aggiornamento della propria posizione nella graduatoria dei soprannumerari per l'a.s. 2022/23.

**La data per la consegna della scheda all'Ufficio di segreteria, unitamente alle certificazioni e/o autocertificazioni, è fissata entro e non oltre ore 12,00 del 14/03/2021, esclusivamente a mezzo email, nel rispetto delle misure di contenimento della diffusione del virus Covid-19.**

Ai sensi della O. M. e relativo CCNI vigenti, ai fini dell'individuazione di eventuale personale quale soprannumerario saranno formulate graduatorie interne, distinte per profilo professionale.

È possibile reperire la scheda (Allegato 1) e il modello per la dichiarazione personale (Allegato 2) sul sito dell'Istituto (la segreteria non rilascerà alcun cartaceo), al seguente link: [www.icmignanomlmarzano.edu.it](http://www.icmignanomlmarzano.edu.it).

Si confida nel puntuale rispetto di quanto sopra indicato.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Monica Sassi  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi del CAD