



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE “MIGNANO M. L.- MARZANO”

Istruzione del primo ciclo nei comuni di

Mignano Montelungo, Marzano Appio, Prezenzano

Corso Umberto I, 208 - 81049 Mignano Montelungo (CE)

Tel. e Fax: 0823/904424 – C.F.: 95005860614

ceic8ax00c@istruzione.it; ceic8ax00c@pec.istruzione.it; www.icmignanomlmarzano.edu.it

Risorsa finanziaria ex art. 1, comma 697, della L. 234/2021 – Supportare il personale delle istituzioni scolastiche statali, gli studenti e le famiglie attraverso servizi professionali per l’assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall’emergenza epidemiologica da Covid-19.

AVVISO PUBBLICO

**di selezione per l’affidamento del servizio di consulenza e supporto psicologico - Sportello di ascolto
- Incarico di prestazione d’opera occasionale intellettuale - A.S. 2022/2023**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della pubblica amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi per esigenze cui può far fronte con personale in servizio;
- VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO che l’art. 43 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 (regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) consente all’istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- VISTO l’art. 3 cc. 18 e 76 della Legge 24.12.2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008);
- VISTA la circolare n. 2 dell’11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
- VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- VISTO il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2022;
- TENUTO CONTO che l’Istituto Comprensivo Statale “Mignano M.L.-Marzano” ha previsto tra le attività all’interno del Piano Triennale dell’Offerta Formativa l’attivazione di un servizio di sportello d’ascolto, di consulenza e di supporto psicologico per l’utenza;
- VISTA la nota M.I. prot. n° 9584 del 8/3/2022;
- VISTA la nota M.I. prot. n° 50991 del 7/11/2022 ;
- CONSIDERATO che con l’ex art. 1, comma 697, L. n. 234/2021 sono state stanziare risorse finanziarie a favore delle istituzioni scolastiche, con l’obiettivo di supportare il personale delle istituzioni scolastiche statali, gli studenti e le famiglie attraverso servizi professionali per l’assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall’emergenza epidemiologica da Covid-19;
- TENUTO CONTO che le risorse finanziarie stanziare costituiscono un finanziamento straordinario ed aggiuntivo volto a consentire alle istituzioni scolastiche di porre in essere iniziative di servizi professionali, anche avvalendosi di collaborazioni esterne per sportelli informativi tematici o di supporto psicologico;
- CONSIDERATO che il M.I. - Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali - ha disposto l’assegnazione a favore di codesta istituzione scolastica della risorsa finanziaria pari ad € 1.285,87;
- RILEVATA la necessita di supportare l’utenza nello stress dovuto alla gestione della situazione di emergenza venutasi a creare a seguito della pandemia da Covid-19;

RITENUTO necessario individuare professionalità idonee a svolgere l'incarico relativo al servizio richiesto;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarico per prestazioni d'opera occasionali intellettuali, non continuative, per il servizio di consulenza e supporto psicologico, nonché per lo sportello di ascolto.

PREMESSA

Con determina a contrarre n. 24/2022 questa istituzione scolastica intende affidare il servizio di consulenza e supporto specialistico scolastico e sportello d'ascolto a esperto psicologo.

Il servizio non deve configurarsi come un mero tragitto psicoterapeutico, ma un percorso teso ad individuare le problematiche psicologiche irrisolte negli studenti, in modo tale che essi siano accompagnati durante questo primo periodo di anno scolastico mediante contatti personali e riflessioni, incoraggiati e sostenuti per affrontare l'esperienza scolastica, soprattutto in merito al ripristino delle attività didattiche totalmente in presenza e alla gestione delle emozioni e delle relazioni nel post-pandemia e in concomitanza con l'emergenza bellica e socio-economica in atto. Nel caso di materie afferenti specificatamente all'inclusione e il supporto ai bisogni educativi speciali, si procederà mediante il potenziamento del ruolo dei Centri Territoriali di Supporto (CTS) e la creazione di sportelli ad hoc.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra l'istituzione scolastica e gli esperti psicologi si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo *pec*: ceic8ax00c@pec.istruzione.it - *peo*: ceic8ax00c@istruzione.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo *pec* o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'istituto comprensivo "Mignano M.L.-Marzano"; diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E IMPORTO

Tipologia	Sede e attività	Impegno orario settimanale presunto	Durata dell'incarico	Ore e compensi
Sportello d'ascolto psicologico	Sede centrale – Servizio di consulenza e assistenza psicologica rivolto all'utenza	Il monte ore complessivo è di 33 ore così distribuite: più incontri nel mese di Dicembre per l'utenza delle scuole di ogni ordine e grado dell' I.C. "Mignano M.L.-Marzano".	Dal 6 al 31 dicembre 2022	N° 33 ore relative al finanziamento previsto dall'ex art. 1, comma 697, della L. 234/2021. Importo massimo a disposizione di questa istituzione scolastica è di € 1.285,87, omnicomprensivo delle ritenute previste per legge

L'Istituto, attraverso il servizio, si propone il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Garantire supporto psicologico mediante percorso teso ad individuare le problematiche psicologiche irrisolte nell'utenza, in modo tale che essa sia accompagnata durante questo primo periodo di anno scolastico mediante contatti personali e riflessioni, incoraggiati e sostenuti per affrontare l'esperienza scolastica, soprattutto in merito al ripristino delle attività didattiche totalmente in presenza e alla gestione delle emozioni e delle relazioni nel post-pandemia e in concomitanza con l'emergenza bellica e socio-economica in atto;
- nel caso di materie afferenti specificatamente all'inclusione e il supporto ai bisogni educativi speciali, garantire un ausilio mediante il potenziamento del ruolo dei Centri Territoriali di Supporto (CTS) e la creazione di sportelli ad hoc a livello di ISA.

Con questo servizio l'istituto propone una serie di interventi atti a sostenere l'utenza nel percorso formativo e in un'ottica del benessere scolastico ed extrascolastico in senso lato, con lo specifico intento di rappresentare un valido supporto nell'affrontare i disagi derivanti dall'attuale situazione di ripristino delle attività didattiche totalmente in presenza e alla gestione delle emozioni e delle relazioni nel post-pandemia e in concomitanza con l'emergenza bellica e socio-economica in atto.

Gli interventi si articoleranno nel modo seguente: *sportello psicologico seguito da esperto esterno e rivolto all'utenza con interventi individuali e/o di gruppo.*

Per casi particolari e documentati, soprattutto in relazione all'infezione da Covid-19, previa autorizzazione della Dirigenza, la consulenza e il supporto potranno esser svolti su piattaforma online, tramite "Microsoft Teams", attivata a livello di istituzione scolastica.

Gli obiettivi del progetto sono i seguenti:

- favorire il benessere scolastico in senso lato;
- offrire un sostegno psicologico e di aiuto nell'attuale situazione di ripristino delle attività didattiche totalmente in presenza e alla gestione delle emozioni e delle relazioni nel post-pandemia e in concomitanza con l'emergenza bellica e socio-economica in atto;
- proporre percorsi di conoscenza per la tutela della salute e corretti stili di vita mirati alla resilienza e alla prevenzione.

La scuola e l'esperto si relazionano, nell'ambito delle specifiche responsabilità, per: identificare e condividere gli elementi finalizzati a creare le migliori condizioni per la prevenzione del disagio, anche scolastico; definire e sperimentare modalità appropriate di intervento; realizzare gli interventi finalizzati allo sviluppo del benessere e alla crescita dell'alunno e compilare la documentazione che l'istituto richiede. La scuola garantisce che lo sportello di sostegno psicologico sia visibile e fruibile all'interno dei locali scolastici e che sia promosso come parte integrante della sua realtà. La sua organizzazione ha bisogno di un ampio coinvolgimento dei docenti e delle famiglie. L'aggiudicatario deve garantire le prestazioni di seguito indicate, ossia dare informazioni alla scuola sui problemi relazionali nell'ambito scolastico, sulle difficoltà o patologie legate all'adattamento dello studente, sulla progettazione di iniziative; dare consulenza finalizzata a: 1) all'individuazione, decodifica e soluzione di problemi personali e di gruppo (classe), di situazioni di disagio e/o emarginazione; 2) alla prevenzione di comportamenti a rischio; 3) al sostegno alle famiglie, al personale scolastico e agli studenti che manifestino bisogni di ascolto e di consulenza.

Il soggetto concorrente deve impegnarsi a subordinare le sue prestazioni professionali al consenso dei destinatari delle stesse e, nel caso di minori, anche dell'esercente la patria potestà.

Il soggetto concorrente deve parimenti impegnarsi a garantire l'assoluta segretezza dei dati raccolti durante i colloqui, soprattutto se si tratta di dati sensibili, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede e registrazioni riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal G.D.P.R. 679/2016 e dal D. Lgs. n. 101/2018 (sulla Privacy). Il soggetto concorrente può derogare al rigoroso rispetto del segreto professionale circa le notizie, i fatti e le informazioni apprese durante i colloqui, solo nel caso ottenga un consenso esplicito da parte dell'interessato (se minorenne, con il consenso dei suoi genitori) ovvero venga a conoscenza di notizie di reato o di elementi critici per la salute psicofisica dello studente preso in carico. In quest'ultimo caso l'esperto è tenuto ad informare, a seconda dei casi, la famiglia, la scuola e gli organi competenti per l'adozione degli interventi appropriati.

DURATA DELLA PRESTAZIONE E CORRISPETTIVO

Il compenso lordo massimo, onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese per 33 ore (minime di intervento), è di € 1.285,87 per il periodo 6-31 dicembre 2022.

Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali, nonché ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera comprese le spese di trasporto per gli spostamenti.

Il compenso verrà corrisposto al termine della prestazione, a seguito di rendicontazione dell'attività svolta, di regolare fattura elettronica o notula/ricevuta fiscale o dichiarazione di prestazione occasionale e della relazione finale indicante gli obiettivi ed i risultati raggiunti e il numero delle ore effettivamente svolte.

L'attività verrà svolta in tutte le sedi dell'Istituto comprensivo che comprende i Comuni di Mignano Monte Lungo, Marzano Appio e Presenzano.

SOGGETTI AMMESSI

Gli esperti psicologi possono partecipare alla presente gara, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Il personale impiegato deve possedere adeguata formazione ed esperienza coerenti con le finalità del servizio stesso.

REQUISITI GENERALI

La richiesta di partecipazione alla procedura di cui al presente bando dovrà essere sottoscritta dall'esperto psicologo e dovrà riportare i seguenti documenti, pena l'esclusione:

- il curriculum vitae, in formato europeo, del personale che interverrà nella gestione operativa del servizio;
- allegato A domanda di partecipazione;
- autocertificazione ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione carichi pendenti)
- allegato B;
- tabella di valutazione.

I requisiti minimi indispensabili per l'affidamento dell'incarico, ex art. 2.2 del Protocollo d'intesa M.I.-C.N.O.P. sono:

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- c) Avere intrattenuto, nei precedenti anni scolastici, relazioni professionali di consulenza psicologica con istituzioni scolastiche della stessa tipologia (istituti comprensivi), anche a titolo gratuito, unitamente alla conoscenza delle problematiche socio-familiari relative all'utenza scolastica di riferimento.

CRITERI GENERALI DI PARTECIPAZIONE E DI SELEZIONE

La valutazione delle domande, espletata da una commissione all'uopo nominata, sarà effettuata mediante un esame comparativo delle domande e delle documentazioni presentate, secondo i criteri di cui alla tabella di valutazione di seguito riportata.

La Dirigente scolastica, a seguito della suddetta valutazione comparativa delle domande, procederà alla stipula del contratto tenendo presente che la scelta del personale specialistico verrà effettuata in un quadro complessivo di distribuzione delle ore funzionali al perseguimento degli obiettivi di integrazione, in linea con i progetti educativi individualizzati e tenendo conto dei livelli di inclusione del contesto scolastico.

Il Responsabile del procedimento (RUP) è la Dirigente scolastica dell'istituto, dott.ssa Monica Sassi. Il compenso verrà corrisposto al termine della prestazione, a seguito di rendicontazione dell'attività svolta, di regolare fattura elettronica o notula/ricevuta fiscale e della relazione finale indicante gli obiettivi ed i risultati raggiunti e il numero delle ore effettivamente svolte.

La selezione delle candidature sarà effettuata con il seguente ordine di priorità:

1. Selezione interna

Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto.

2. Esperti esterni

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente interno, si procederà alla selezione di candidature esterne, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

Possono partecipare alla selezione tutti i cittadini italiani o stranieri che, oltre al possesso dei titoli culturali e professionali necessari, godano dei diritti civili e politici, non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti penali. Tutti coloro che siano in possesso di particolare e comprovata specializzazione universitaria (titolo di studio strettamente correlato al contenuto della prestazione richiesta: laurea in Psicologia magistrale/2° livello o laurea V.O.).

I dipendenti di Amministrazioni Pubbliche dovranno altresì essere in possesso dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza (art. 58 D. L. 29/93 e successive integrazioni). Tutti i requisiti possono essere autocertificati ai sensi della normativa vigente. Gli interessati dovranno produrre apposita domanda sul modulo allegato, corredata da un dettagliato curriculum vitae. L'Istituto a suo insindacabile giudizio può non assegnare l'incarico.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE del PERSONALE			
1) Titoli			
Titolo di studio Max 20 punti	Laurea specifica attinente al progetto – votazione fino a 90	Punti 5	
	Laurea specifica attinente al progetto – votazione fino a 100	Punti 8	
	Laurea specifica attinente al progetto – votazione da 101 fino a 105	Punti 11	
	Laurea specifica attinente al progetto – votazione da 106 fino a 110	Punti 15	
	Laurea specifica attinente al progetto – votazione con lode	Punti 20	
Altri titoli e specializzazioni Max 30 punti	Titolo di specializzazione in Psicoterapia oppure Dottorato di ricerca in discipline psicologiche	Punti 12	6 punti per ogni titolo, max 12 punti
	Master universitari di primo livello relativi alle problematiche dello sviluppo psicologico rivolto ad alunni con bisogni educativi speciali e a problematiche comportamentali	Punti 4	2 punti per un titolo, 4 per due titoli (massimo)
	Master universitari di secondo livello nell'ambito della psicopatologia dell'apprendimento scolastico e delle problematiche inerenti la psicologia dello sviluppo rivolto ad alunni con bisogni educativi speciali e a problematiche comportamentali	Punti 8	4 punti per un titolo, 8 per due titoli (massimo)
	Congressi di almeno 30 ore inerenti l'ambito della psicologia dell'apprendimento scolastico e delle problematiche dello sviluppo psicologico, ad alunni con bisogni educativi speciali e a problematiche comportamentali	Punti 6	1 punto per ogni esperienza documentata, max 6 punti
2) Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica			
Esperienze professionali specifiche in ambito scolastico Max 40 punti	Incarichi annuali in qualità di esperto psicologo svolti presso un istituto comprensivo nell'ultimo quinquennio	Punti 30	Punti 5 per ogni anno completo fino ad un massimo di 6 anni
	Attività di consulenza e collaborazione con le istituzioni scolastiche a supporto dei processi di inclusione, con particolare riguardo alla redazione dei PEI per gli alunni con disabilità e dei PDP per gli alunni con DSA	Punti 10	1 punto per ogni anno di attività, max 10 punti
3) Pubblicazione di natura scientifica			
Pubblicazioni Max 10 punti	Pubblicazioni scientifiche (digitali o cartacee)	Punti 10	1 punto per ogni pubblicazione, max 10 punti

A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico. In caso di ulteriore parità preverrà il candidato più giovane.

Oltre alla valutazione dei titoli la Dirigente potrà svolgere un colloquio sulla base dei seguenti criteri, nel caso in cui pervenissero più di una candidatura comunque valida:

Insufficiente conoscenza della Normativa Scolastica e del territorio di afferenza di questo istituto comprensivo	0 Punti
Mediocre conoscenza della Normativa Scolastica e del territorio di afferenza di questo istituto comprensivo	5 Punti
Sufficiente conoscenza della Normativa Scolastica e del territorio di afferenza di questo istituto comprensivo	10 Punti
Ottima conoscenza della Normativa Scolastica e del territorio di afferenza di questo istituto comprensivo	15 Punti

I concorrenti, in caso di più candidature valide, saranno convocati per il colloquio presso l'ufficio di presidenza di questa istituzione scolastica o in videoconferenza (le cui modalità saranno esplicitate nella convocazione) **previa comunicazione a mezzo email; tale comunicazione vale a tutti gli effetti come notifica di convocazione. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.**

L'esito della selezione effettuata a cura della Dirigente scolastica sarà comunicata a mezzo graduatoria definitiva affissa all'albo della scuola e pubblicata sul sito istituzionale. Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il plico contenente la candidatura, a pena di esclusione, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano presso l'ufficio protocollo o tramite pec.

Il plico deve pervenire entro le ore 12:00 del giorno venerdì 2 Dicembre 2022 all'indirizzo: Istituto Comprensivo Statale "Mignano M.L.-Marzano" - Corso Umberto I, n° 208 - 81049 Mignano Monte Lungo (CE) – Pec istituto: ceic8ax00c@pec.istruzione.it.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare, all'esterno, la dicitura: **SERVIZIO DI CONSULENZA E SUPPORTO PSICOLOGICO - SPORTELLO DI ASCOLTO - A.S. 2022/2023.**

Il plico deve contenere al suo interno, pena esclusione, la documentazione amministrativa necessaria per la valutazione delle candidature:

- Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dall'esperto psicologo, alla quale allegare copia del documento di identità del dichiarante in corso di validità (Allegato A);
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal Legale Rappresentante della società/impresa offerente (Allegato B);
- Tabella di valutazione corredata dei documenti comprovanti le dichiarazioni in essa contenute.

I titoli dichiarati devono essere posseduti entro il termine di scadenza del presente avviso. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 devono essere sottoscritte dall'esperto medesimo.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

PROCEDURA DI GARA

Decorsi i termini per la presentazione delle offerte, la commissione, all'uopo nominata dalla Dirigente scolastica, procederà all'apertura dei plichi nell'ufficio di presidenza dell'Istituto Comprensivo venerdì 2 Dicembre 2022 alle ore 13:00.

L'affidamento dell'incarico sarà aggiudicato all'esperto che otterrà il punteggio massimo nella graduatoria di valutazione delle candidature.

Le graduatorie di merito degli esperti selezionati saranno pubblicate sul sito internet dell'istituzione scolastica e saranno definitive decorsi 5 giorni (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione.

L'istituto si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti.

Il presente avviso non impegna in alcun modo l'istituzione scolastica che si riserva, pertanto, la facoltà di sospendere, revocare, re-indire un nuovo avviso di selezione o di non procedere all'assegnazione dell'incarico qualora nessuna offerta risulti idonea, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Monica Sassi, Dirigente scolastica di questa istituzione scolastica.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del D. Lgs. 101/2018 per le sole finalità indicate nel presente avviso.

La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente avviso, deve farsi riferimento alle norme contrattuali. Di tale avviso viene data informazione mediante pubblicazione sul sito web dell'istituto www.icmignamomlmarzano.edu.it.

La Dirigente scolastica

Dott.ssa Monica Sassi

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*