



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “MIGNANO M.L. - MARZANO”

Istruzione del primo ciclo nei comuni di

**Mignano Montelungo, Marzano Appio, Presenzano**

Corso Umberto I, 208 – 81049 Mignano Montelungo (CE)

Tel. e Fax: 0823/904424 – C.F.: 95005860614

ceic8ax00c@istruzione.it; ceic8ax00c@pec.istruzione.it; www.icmignanomlmarzano.edu.it

Ai Docenti e ai Genitori degli Alunni  
dell’Istituto Comprensivo Statale  
“Mignano M.L. - Marzano”

Al Sindaco del Comune  
di Mignano M.L.

Al Sindaco del Comune  
di Marzano Appio

Al Sindaco del Comune  
di Presenzano

e p.c. Al D.S.G.A. d’Istituto  
-SEDE  
-Atti/Sito WEB

**Oggetto: Disposizioni organizzative per l’Assemblea Sindacale dell’O.S. FLC CGIL - CASERTA –  
Venerdì 12 aprile 2024 dalle ore 08:00 alle ore 10:00.**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTE** le adesioni del personale in servizio presso l’I.C. in intestazione all’Assemblea sindacale indetta  
dall’ **O.S. Federazione FLC CGIL della provincia di Caserta per il personale Docente ed ATA di  
Venerdì 12 aprile 2024 dalle ore 08:00 alle ore 10:00;**

**VISTA** la Normativa vigente in materia;

**CONSIDERATE** le esigenze organizzativo-gestionali;

### DISPONE

Entrata posticipata per tutte le classi della Scuola Secondaria di I grado di Marzano Appio  
**ENTRATA ORE 10.15 – INIZIO LEZIONI ORE 10.20**

Entrata posticipata per tutte le classi della Scuola Secondaria di I grado di Presenzano  
**ENTRATA ORE 10.15 – INIZIO LEZIONI ORE 10.20**

Entrata posticipata per tutte le sezioni della Scuola dell’Infanzia di Mignano M.L.  
**ENTRATA ORE 10.15 – INIZIO LEZIONI ORE 10.20**

Entrata posticipata per tutte le sezioni della Scuola dell’Infanzia di Presenzano  
**ENTRATA ORE 10.15 – INIZIO LEZIONI ORE 10.20**

Entrata posticipata per tutte le classi della Scuola Primaria di Presenzano  
**ENTRATA ORE 10.15 – INIZIO LEZIONI ORE 10.20**

**Visto l’orario di entrata posticipata, i buoni pasto per la fruizione del servizio di refezione vanno comunicati  
alla Scuola di frequenza il giorno 11/04/2024.**

Si specifica che il Docente Coordinatore del plesso avrà cura di darne adeguata informativa alle famiglie degli alunni;  
mentre l’Ente locale è pregato di organizzare il servizio di trasporto in relazione alle esigenze organizzative evidenziate.

Confidando nella consueta disponibilità delle SS.LL., si coglie l’occasione per inviare cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Monica Sassi