



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “MIGNANO M.L. - MARZANO”

Istruzione del primo ciclo nei comuni di

**Mignano Montelungo, Marzano Appio, Presenzano**

Corso Umberto I, 208 – 81049 Mignano Montelungo (CE)

Tel. e Fax: 0823/904424 – C.F.: 95005860614

ceic8ax00c@istruzione.it; ceic8ax00c@pec.istruzione.it; www.icmignanomlmarzano.edu.it

Al Personale Docente/ATA  
Ai Genitori degli Alunni  
dell’Istituto Comprensivo Statale  
“Mignano M.L. - Marzano”

Al Sindaco del Comune  
di Mignano M.L.

Al Sindaco del Comune  
di Presenzano

Al Sindaco del Comune  
di Marzano Appio

e p.c. Al Funzionario E.Q.  
-SEDE  
-Atti/Sito WEB

**Oggetto: Disposizioni organizzative per l’Assemblea Sindacale dell’O.S. ANIEF  
16 Gennaio 2025 dalle ore 08:00 alle ore 11:00.**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTE** le adesioni del personale in servizio presso l’I.C. in intestazione all’Assemblea sindacale indetta dall’ **O.S. ANIEF per il personale Docente ed ATA di Giovedì 16 Gennaio 2025 dalle ore 08:00 alle ore 11:00; attraverso la piattaforma telematica denominata “Microsoft Teams”**

**VISTA** la Normativa vigente in materia;

**CONSIDERATE** le esigenze organizzativo-gestionali;

### DISPONE

Entrata posticipata per tutte le sezioni della Scuola dell’Infanzia di:  
Mignano M.L. Presenzano e Sez. B di Marzano Appio  
**ENTRATA ORE 11,05 – INIZIO LEZIONI ORE 11,10**

Entrata posticipata per tutte le classi della Scuola Primaria di:  
Presenzano  
**ENTRATA ORE 11,05 – INIZIO LEZIONI ORE 11,10**

Entrata posticipata per tutte le classi della Scuola secondaria di primo grado di:  
Mignano M.L., Marzano Appio e Presenzano  
**ENTRATA ORE 11,05 – INIZIO LEZIONI ORE 11,10**

**Visto l’orario di entrata posticipata, i buoni pasto per la fruizione del servizio di refezione scolastica vanno comunicati alla Scuola di frequenza il giorno 15/01/2025.**

Si specifica che il Docente Coordinatore del plesso avrà cura di darne adeguata informativa alle famiglie degli alunni; mentre l’Ente locale è pregato di organizzare il servizio di trasporto in relazione alle esigenze organizzative evidenziate.

Confidando nella consueta disponibilità delle SS.LL., si coglie l’occasione per inviare cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Monica Sassi  
Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD  
e normativa connessa